

INFORMACIÓN CURRICULAR

DATOS GENERALES

NOMBRE	AMIRA ITZEL ARREOLA MORALES
PUESTO ACTUAL	SECRETARIA AUXILIAR
NOMBRE DE DEPENDENCIA ACTUAL	OFICINA DE LA ABOGACÍA GENERAL
NOMBRE DEL CARGO ACTUAL	SECRETARIA AUXILIAR

DATOS ESCOLARES

NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS	CARRERA GENÉRICA
ESPECIALIDAD EN DERECHO INTERNACIONAL PÚBLICO	LICENCIATURA EN DERECHO

EXPERIENCIA LABORAL

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	LEXCORP ABOGADOS (CIUDAD DE MÉXICO)
FECHA INICIO / FECHA FIN:	OCTUBRE DE 2012 A MAYO DE 2014
CARGO/PUESTO:	PASANTE
CAMPO EXPERIENCIA: PREPARACIÓN, ELABORACIÓN Y SOMETIMIENTO DE TRÁMITES Y PROCEDIMIENTOS MIGRATORIOS ANTE EL INSTITUTO NACIONAL DE MIGRACIÓN Y DIVERSAS REPRESENTACIONES CONSULARES EN MÉXICO. OBTENCIÓN DE DOCUMENTOS PÚBLICOS LEGALIZADOS Y/O APOSTILLADOS.	

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS
FECHA INICIO / FECHA FIN:	JUNIO A OCTUBRE DE 2015
CARGO/PUESTO:	REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS PROFESIONALES
CAMPO EXPERIENCIA: ELABORACIÓN DE PROGRAMAS DE TRABAJO CORRESPONDIENTES A LAS ALIANZAS YA CONCRETADAS EN LA INSTITUCIÓN, ASÍ COMO PROYECTOS DE NUEVOS CONVENIOS DE COLABORACIÓN. PREPARACIÓN DE INFORMES Y PAQUETES DOCUMENTALES PARA ENVÍO A LAS DELEGACIONES DEL INSTITUTO E INSTITUTOS ESTATALES.	

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO, OFICINA DE LA ABOGACÍA GENERAL
FECHA INICIO / FECHA FIN:	ABRIL DE 2016 A LA FECHA
CARGO/PUESTO:	SECRETARIA AUXILIAR
CAMPO EXPERIENCIA: VIGILANCIA DE LA CORRECTA APLICACIÓN DE LA LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA EN LA DOCUMENTACIÓN ENVIADA POR LAS DISTINTAS ÁREAS DEL SUBSISTEMA JURÍDICO, ASÍ COMO LA ELABORAR DOCUMENTOS Y PROPONER ALTERNATIVAS DE RESPUESTA Y SOLUCIÓN. COLABORACIÓN EN EL ESTUDIO Y DESARROLLO DE PROYECTOS DE CARÁCTER GENERAL O CONFIDENCIAL, MEDIANTE LA APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS TÉCNICOS Y ESPECIALIZADOS.	