INFORMACIÓN CURRICULAR

DATOS GENERALES

NOMBRE	ANGÉLICA MARÍA BANDA GUTIERREZ
PUESTO ACTUAL	ASISTENTE DE PROCESOS
NOMBRE DE DEPENDENCIA ACTUAL	OFICINA DE LA ABOGACÍA GENERAL
NOMBRE DEL CARGO ACTUAL	ASISTENTE DE PROCESOS

DATOS ESCOLARES

NIVEL MÁXIMO DE ESTUDIOS	CARRERA GENÉRICA
BACHILLERATO	

EXPERIENCIA LABORAL

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	UNAM UNIDAD DE COORDINACIÓN JURÍDICA
FECHA INICIO / FECHA FIN:	04/2007
CARGO/PUESTO:	ASISTENTE DE PROCESOS

CAMPO EXPERIENCIA:
APOYO A LA TITULAR Y PERSONAL DE LA COORDINACIÓN DE PROYECTOS DE LA OFICINA DEL ABOGADO GENERAL

APOYO A LA TITULAR DE LA COORDINACIÓN DE OFICINAS JURÍDICAS.
RECEPCIÓN Y REGISTRO DE DOCUMENTOS.
AGENDA, CONTROL DE ASESORIAS.
ESCANEO DE DOCUMENTOS.
ACTUALIZACIÓN DE DIRECTORIO TELEFÓNICO DE LAS 50 ENTIDADES Y DEPENDENCIAS DE LAS OFICINAS JURÍDICAS.
TURNO DE DOCUMENTOS SEGÚN SU PRIORIDAD.
ARCHIVAR LA DOCUMENTACIÓN ATENDIDA.
LA ELABORACIÓN DE SOLICITUDES DE TRASPORTE Y CORRESPONDENCIA.
ATENCIÓN A LLAMADAS.
ENVÍO DE CORREOS.
TRÁMITE A OFICIOS GENERADOS.
APOYO AL PERSONAL DE LA COORDINACIÓN OFICINAS JURÍDICAS (VARIOS).
ATENCIÓN AL REQUERIMIENTO DE PAPELERÍA.
ASUNTOS VARIOS (DIARIO).
APOYO A LA UNIDAD PARA LA ATENCIÓN Y SEGUIMIENTO DE DENUNCIAS.
(LAS FUNCIONES PUEDEN VARIAR EN TIEMPOS Y CARGA DE TRABAJO, DEPENDIENDO LA PRIORIDAD DE LO SOLICITADO).

INFORMACIÓN CURRICULAR

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	UNAM COORDINACIÓN DE HUMANIDADES (COMISIÓN)
FECHA INICIO / FECHA FIN:	2015/2016
CARGO/PUESTO:	ASISTENTE DE PROCESOS
CAMPO EXPERIENCIA: APOYO AL SECRETARIO DE LA OFICINA JURÍDICA. AGENDA DE LA OFICINA: REUNIONES Y DILIGENCIAS. RECEPCIÓN, REGISTRO Y TRÁMITE DE DOCUMENTOS. ATENCIÓN DE LLAMADAS. SOLICITUD DE INSUMOS. DIVERSAS GESTIONES.	

INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	CLÍNICA MÉDICA HOMEOPÁTICA “ALFREDO BERTELY”
FECHA INICIO / FECHA FIN:	1996/2002
CARGO/PUESTO:	ASISTENTE MÉDICO
CAMPO EXPERIENCIA: RECEPCIÓN DE PACIENTES. CONTROL DE LA CAJA CHICA. APOYO EN TRATAMIENTOS HOMEOPÁTICOS. ENCARGADA DE LA COMPRA DEL MEDICAMENTO. SUPERVISIÓN DE PAGOS.	
INSTITUCIÓN/ORGANISMO:	SUBSECRETARÍA DEL DEPORTE ALBERCA OLÍMPICA “FRANCISCO MARQUEZ”
FECHA INICIO / FECHA FIN:	1980/1984
CARGO/PUESTO:	ASISTENTE SECRETARIAL
CAMPO EXPERIENCIA: RECEPCIÓN DE PACIENTES. RECIBO Y CLASIFICACIÓN DEL MATERIAL MÉDICO. TRASCRIPCIONES DE HISTORIAS CLÍNICAS. APOYO AL DEPARTAMENTO DE SERVICIOS MÉDICOS.	