



PROCEDIMIENTO PARA EL PRESTAMO DE ESPACIOS COMUNES

OBJETIVO

Describir el procedimiento que estipule los requisitos para el préstamo de espacios comunes en el Instituto de Investigaciones en Ecosistemas y Sustentabilidad (IIES).

ALCANCE

Este procedimiento aplica a todos los académicos, administrativos, estudiantes ADSCRITOS AL IIES o a cualquier otro usuario ADSCRITO A LA UNAM o externo que solicite un espacio académico de uso común a la administración del IIES.

DEFINICIONES

- **Asistente de Dirección del IIES.** Persona de apoyo a la Dirección en atención al usuario.
- **Espacios físicos académicos de uso común.** Son espacios del IIES: aulas, salas para videoconferencia, explanada y auditorio al servicio de la comunidad académica del Instituto o de otras dependencias. Dichos espacios se prestan al usuario, una vez que éste cumple con los



Procedimiento para el préstamo de
espacios comunes

Fecha de emisión:
Febrero/16/2020

Área Responsable:
Delegación Administrativa

Version:
01

Código:
IIES-002

Página 2 de 11

requisitos del procedimiento administrativo estipulado por la Administración del IIES.

- **Usuario.** Persona que solicita el servicio una vez que cumple con los requisitos estipulados en los procedimientos del IIES.
- **Unidad de Tecnologías de Información y Comunicaciones (TICs).** Unidad de apoyo del IIES con infraestructura y tecnología en telecomunicaciones; la cual cuenta con personal técnico de apoyo para el servicio de VC.
- **Delegación Administrativa (DA). Servicios Generales.** Personal administrativo encargado de que los espacios físicos se encuentren abiertos para el día del evento, en condiciones óptimas para su uso y de cerrar los espacios una vez que termine el servicio.



ABREVIATURAS

IIES. Instituto de Investigaciones en ecosistemas y Sustentabilidad.

IP. Conjunto de números, únicos e irrepetibles, que identifica a un dispositivo con la capacidad de conectarse a internet, para este servicio, un equipo de Videoconferencia.

Unidad TICs. Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicaciones del IIES.

VC. Servicio de Videoconferencia.

	<p style="text-align: center;">INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN EN ECOSISTEMAS Y SUSTENTABILIDAD</p> <p style="text-align: center;">Procedimiento para el préstamo de espacios comunes</p>			 <p style="text-align: center;"><small>INSTITUTO DE INVESTIGACIONES EN ECOSISTEMAS Y SUSTENTABILIDAD UNAM</small></p>
Fecha de emisión: Febrero/16/2020	Área Responsable: Delegación Administrativa	Version: 01	Código: IIES-002	Página 3 de 11

RESPONSABILIDAD Y AUTORIDAD

Asistente de Dirección:

- Es quien verifica conforme a registros y bitácoras la disposición de espacio y fechas disponibles.
- Verifica el cumplimiento de los requisitos del procedimiento
- Asigna la sala en caso de que todos los requisitos hayan sido cumplidos.
- Notifica al usuario que sala le fue asignada
- Notifica a la Unidad de TICs si es necesario servicio de videoconferencia.
- Cierra el proceso y archiva la documentación correspondiente.



Usuario:

- Es el responsable de entregar en tiempo y forma la solicitud única de servicio de acuerdo con los requisitos estipulados en los procedimientos de la Administración del IIES.
- Adquiere el compromiso de hacer buen uso de las instalaciones; tales como salas y auditorios que solicite y regresarla en las mismas condiciones en la que le fue entregada.
- Si solicita el servicio de videoconferencia indicar a la Unidad de TICs con quienes se va a conectar el servicio.

Delegación Administrativa

Antigua Carretera a Pátzcuaro No. 8701, Col. Ex Hacienda de San José de la Huerta, C.P. 58190, Morelia, Michoacán, México. Teléfono +52 (443) 322 2702, Desde el D.F. 5623 2702 www.iies.unam.mx



	<p style="text-align: center;">INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN EN ECOSISTEMAS Y SUSTENTABILIDAD</p> <p style="text-align: center;">Procedimiento para el préstamo de espacios comunes</p>			 <p style="text-align: center;"><small>INSTITUTO DE INVESTIGACIONES EN ECOSISTEMAS Y SUSTENTABILIDAD UNAM</small></p>
Fecha de emisión: Febrero/16/2020	Área Responsable: Delegación Administrativa	Version: 01	Código: IIES-002	Página 4 de 11

Unidad TICs:

- En caso de que se requiera, reserva y conecta el servicio de Videoconferencia.
- Conecta la videoconferencia unos minutos antes de que inicie el servicio.
- Verifica que el audio y video se transmitan de manera adecuada.
- En el transcurso de la VC, en caso de surgir algún problema técnico en la comunicación, lo resuelve si está en posibilidades de hacerlo.

Delegación Administrativa

Antigua Carretera a Pátzcuaro No. 8701, Col. Ex Hacienda de San José de la Huerta, C.P. 58190,
Morelia, Michoacán, México. Teléfono +52 (443) 322 2702, Desde el D.F. 5623 2702 www.iies.unam.mx

UNAM
La Universidad
de la Nación





Procedimiento para el préstamo de espacios comunes

Fecha de emisión:
Febrero/16/2020

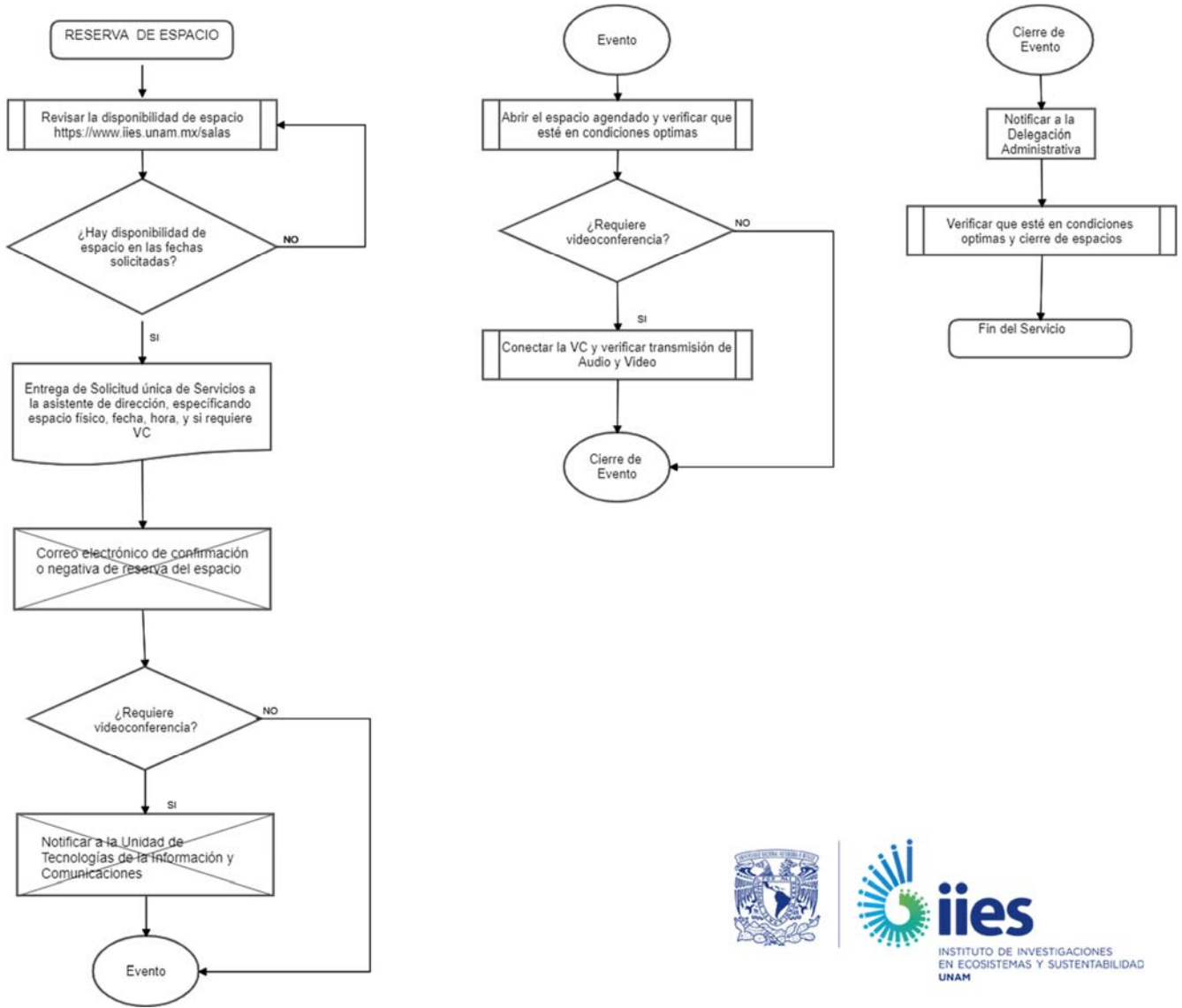
Área Responsable:
Delegación Administrativa

Version:
01

Código:
IIES-002

Página 5 de 11

DIAGRAMA DE FLUJO





DESCRIPCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

El procedimiento se llevará a cabo de la siguiente manera:

ETAPA	ACTIVIDADES	RESPONSABLE (S)
INICIO DEL PROCESO	El usuario revisa con antelación en la página web del IIES (https://www.iies.unam.mx/salas) o mediante una llamada telefónica a la Asistente de la Dirección del IIES la disponibilidad del espacio en la fecha requerida.	El usuario Asistente de la Dirección
RECEPCIÓN DE LA SOLICITUD	En caso de disposición del espacio, el usuario entrega la Solicitud Única de Servicio (anexa) a la Asistente de la Dirección especificando el espacio requerido, la fecha, día y hora de uso. Además, debe señalar si requiere de equipo audiovisual como proyector o servicio videoconferencia; en este último caso indicar la entidad(es) y direcciones IP con quién(es) se vaya a realizar la conexión.	Usuario Asistente de la Dirección



INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN EN ECOSISTEMAS Y SUSTENTABILIDAD

Procedimiento para el préstamo de espacios comunes



Fecha de emisión:
Febrero/16/2020

Área Responsable:
Delegación Administrativa

Version:
01

Código:
IIES-002

Página 7 de 11

<p>FORMALIZACIÓN DE LA SOLICITUD</p>	<p>La Asistente de Dirección una vez que verifica que el usuario cumplió con los requisitos, agenda el espacio e informa al usuario mediante correo electrónico que el espacio está reservado.</p> <p>En caso de requerir VC la Asistente avisa a la Unidad de TICs para que brinde soporte técnico.</p>	<p>La Asistente de la Dirección Usuario Unidad de TICs (en caso de ser necesario)</p>
<p>EVENTO</p>	<p>La delegación administrativa da instrucciones al personal de base de abrir la sala y que esta esté limpia.</p> <p>El usuario tiene que estar unos minutos antes de que inicie su evento en el espacio que se le haya asignado para verificar la sala.</p> <p>En caso de haber solicitado servicio de videoconferencia la Unidad de TICs estará también unos minutos antes del evento para conectar la VC y verificar la transmisión de audio y video.</p> <p>Al terminar el evento, el usuario DEBERA avisar a la Delegación Administrativa que el espacio ha sido liberado para que se resguarde</p>	<p>Unidad de TICs (en caso de ser necesario)</p> <p>Usuario</p> <p>Delegación Administrativa</p>

Delegación Administrativa

Antigua Carretera a Pátzcuaro No. 8701, Col. Ex Hacienda de San José de la Huerta, C.P. 58190, Morelia, Michoacán, México. Teléfono +52 (443) 322 2702, Desde el D.F. 5623 2702 www.iies.unam.mx





Procedimiento para el préstamo de
espacios comunes

Fecha de emisión:
Febrero/16/2020

Área Responsable:
Delegación Administrativa

Version:
01

Código:
IIES-002

Página 8 de 11

debidamente (se cierre) en caso de que
se requiera.

LINEAMIENTOS

- La solicitud única de servicio que se entrega para la reserva del espacio físico debe venir firmada por un académico del IIES, si el solicitante no es un académico del IIES, la solicitud deberá venir avalada por uno de los académicos del IIES, si el solicitante no pertenece a la UNAM, el aval deberá ser del director del IIES.
- En caso de que en el evento sea organizado externo al IIES, la solicitud de servicio será dirigida a la delegación administrativa del IIES que a su vez hará la reserva de la gestión espacio físico.
- Los espacios se asignan conforme llegan las solicitudes a la asistente de la dirección, no cuando se verificó la disponibilidad en la página de las salas.
- Si hay necesidades particulares asociadas al evento el usuario deberá especificarlo en el área de observaciones de la solicitud única de servicios.
- Los espacios NO estarán disponibles fuera del horario solicitado.



ANEXOS

Lista de espacios comunes

Nombre	Siglas	Ubicación	Capacidad	VC
Sala de Usos Múltiples 1	SUM1	Edificio Apoyo	24	Si
Sala de Usos Múltiples 2	SUM2	Académico primer piso	30	Si
Sala de Usos Múltiples 3	SUM3		18	Si
Sala de Usos Múltiples 4	SUM4		18	No
Sala de Usos Múltiples 6 – Lab computo	SUM6		Edificio Apoyo Académico planta baja	18
Sala de Usos Múltiples 7	SUM7	Edificio Norte, primer piso	10	Si
Sala de Usos Múltiples 8	SUM 8	Edificio Sur, Segundo piso	32	No
Auditorio		Auditorio	140	No
Sala de Exámenes	UCA- Exámenes	Auditorio	39	Si
Sala Alterna en U.TICs	Alterna- VC	Unidad de TICs	5	Si
Explanada del Auditorio	Explanada	Auditorio	-	No



INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN EN ECOSISTEMAS Y SUSTENTABILIDAD

Procedimiento para el préstamo de espacios comunes



Fecha de emisión:
Febrero/16/2020

Área Responsable:
Delegación Administrativa

Version:
01

Código:
IIES-002

Página 10 de 11

Sistema para la Verificación de Disponibilidad de Espacios Comunes del IIES

<https://www.iies.unam.mx/salas>

The screenshot shows the IIES-UNAM reservation system interface. At the top, there is a header with the IIES logo and navigation options like 'Ayuda', 'Salas', 'Informes', and 'Búsqueda'. The main content area displays a calendar for Wednesday, January 15, 2020. The calendar grid shows room availability for various rooms: SUM1-VC (24), SUM2-VC (30), SUM3-VC (18), SUM4 (18), SUM5-Computo (18), SUM7-VC (16), SUM8 (32), Auditorio (140), UCA Exámenes-VC (39), Alterna-VC (5), and Explanada Auditorio. A large teal block labeled 'Clases' is visible in the SUM8 room, and a smaller teal block labeled 'Clases' is visible in the SUM2-VC room. The interface also includes a navigation bar at the bottom with options like 'Normal', 'Videoconferencia', 'Especial', and 'Mantenimiento', and a calendar navigation section for December 2019, January 2020, and February 2020.



Delegación Administrativa

Antigua Carretera a Pátzcuaro No. 8701, Col. Ex Hacienda de San José de la Huerta, C.P. 58190, Morelia, Michoacán, México. Teléfono +52 (443) 322 2702, Desde el D.F. 5623 2702 www.iies.unam.mx



INSTITUTO DE INVESTIGACIÓN EN ECOSISTEMAS Y
SUSTENTABILIDAD



**Procedimiento para el préstamo de
espacios comunes**

Fecha de emisión:
Febrero/16/2020

Área Responsable:
Delegación Administrativa

Version:
01

Código:
IIES-002

Página 11 de 11

Responsables del Procedimiento

- Alberto Valencia García
- Antonio González Rodríguez
- Atzimba López Maldonado
- Benjamín Mora Bedolla
- Cristina Pintor Sánchez
- Diego Pérez Salicrup
- Ileri Guzmán Piñón
- Juan Jiménez Zavala
- Juan Carlos Mata Jiménez
- Maribel Nava Mendoza
- Rodrigo Sandoval García

Delegación Administrativa

Antigua Carretera a Pátzcuaro No. 8701, Col. Ex Hacienda de San José de la Huerta, C.P. 58190,
Morelia, Michoacán, México. Teléfono +52 (443) 322 2702, Desde el D.F. 5623 2702 www.iies.unam.mx

