

**Lineamientos de apoyo para  
elaborar asignaturas en la  
modalidad a distancia FAD**

## Introducción

Los presentes lineamientos para la elaboración de asignaturas en línea de la Facultad de Artes y Diseño, especifican los componentes, recursos y organización del guion instruccional, así como de carpetas y archivos, por lo que será un referente básico para el asesor pedagógico.

## Guion instruccional y criterios de uniformidad

El guion instruccional es un documento en el que se conjugan contenidos y estrategias didácticas, además de indicaciones de programación y diseño gráfico que conforman un proyecto. El referente a las asignaturas de la Facultad de Artes y Diseño están estructuradas a partir de un orden lógico que va de lo general a lo particular, mismo que permitirá al alumno y a los involucrados navegar de manera eficaz dentro de la plataforma.

El guion instruccional para las asignaturas de la FAD consta de dos niveles: uno correspondiente a componentes generales que se refiere a la información general de la asignatura y otro sobre las unidades donde se desglosa la información referente al desarrollo de las unidades incluyendo las actividades de aprendizaje que deberá realizar el alumno.

A continuación se presentan los elementos que componen los guiones de cada nivel; además de su descripción, así como los lineamientos a considerar durante el diseño instruccional para mantener uniformidad en los guiones de las asignaturas, para facilitar su consulta se identificarán con otro color de letra además del indicativo.

## Componentes generales

El nivel de componentes generales hace referencia a la serie de elementos que caracterizan la asignatura. Esta información es la que se presenta en primera instancia en el curso, y le permite al alumno tener un panorama general sobre la dinámica de trabajo.

La elaboración del documento permite al experto en contenido y al diseñador instruccional establecer las bases para desarrollar los guiones correspondientes a cada una de las unidades, además del panorama general de lo que se construirá a lo largo del proceso.

Los componentes generales son los siguientes:

**Nombre de la asignatura:** Se colocará el nombre que aparece en el plan de estudios de la licenciatura.

**Carga horaria:** Se colocará el número de horas establecidas en el plan de estudios correspondiente

#### **Uniformidad**

- Indicar las horas teóricas y/o prácticas, según sea el caso.
- No abreviar la palabra horas
- El número de horas de la asignatura viene establecido en el plan de estudios correspondiente.

**Ubicación curricular:** semestre al que pertenece la asignatura dentro del plan de estudios.

**Autores:** Nombre de los profesores que realizaron el documento original

**Equipo de revisión y actualización:** En caso de actualización de asignatura se colocará el

Nombre de los profesores que participaron en la actualización del guión.

**Introducción:** Texto que obedece a la exposición al alumno no sólo del contenido y su importancia de estudio, sino también de la utilidad que le puede representar en su labor profesional.

Para la redacción se sugiere una extensión mínima de media cuartilla o máximo una cuartilla como máxima tomando en cuenta los siguientes criterios:

#### **Uniformidad**

Para su construcción debe considerarse:

- El perfil de los alumnos
- La utilidad de los contenidos de la asignatura
- El objetivo que se persigue
- La organización de los contenidos

**Objetivo general:** Resultado esperado por parte del alumno al finalizar el estudio de la asignatura. Se encuentra indicado en el programa académico.

#### **Uniformidad**

- Es importante que la redacción del objetivo señale, de forma clara, lo que los alumnos deben realizar para demostrar el conocimiento adquirido. De igual forma, se deben indicar los contenidos que serán la base del resultado, así como la finalidad del conocimiento relacionado con la práctica profesional.
- La redacción se hará en 2da persona.

- Se utilizará el del programa oficial; no se hará modificación.  
Al finalizar la asignatura, (verbo en futuro):

**Por ejemplo:**

Al finalizar la asignatura:

Aplicarás las etapas del método enfermero en el ciclo vital de la adultez, de acuerdo con las necesidades humanas detectadas.

**Unidades:** Lista de unidades que conforman la asignatura.

 **Uniformidad**

El título estará precedido por la palabra “Unidad”, el número de esta y punto.

Unidad 1. Título unidad

**Por ejemplo:**

Unidad 1. La construcción del conocimiento científico  
Unidad 2. Metodología de la investigación documental

**Mapa conceptual:** Organizador gráfico que destaca los conceptos principales de la asignatura y la relación entre ellos.

Y se colocará después del listado de unidades.

**Forma de trabajo:** Dinámica empleada a lo largo de la asignatura.

 **Uniformidad**

Se explica el tipo de asignatura (teórica, práctica, teórica-práctica), las características de las actividades consideradas para la acreditación, y sus especificaciones (sobre todo de aquellas con mayor peso), la dinámica de trabajo con el asesor, los medios de comunicación con éste y entre los alumnos, así como la forma adecuada de participación dentro de los foros.

Es importante resaltar el apoyo de la *Guía del alumno*. En ella se explican los criterios a seguir en la realización de las actividades, así como el uso de los recursos en la plataforma.

La descripción de este apartado debe ser lo suficientemente clara para el alumno ya que, como primer acercamiento a la asignatura, debe pensar en la programación de sus horarios, con el fin de entregar en tiempo y forma cada una de sus actividades.

**Criterios de acreditación:** Sección donde se señalan los criterios que se considerarán para acreditar la asignatura, las condiciones requeridas para obtenerla, y el porcentaje para cada criterio.

Para establecer los criterios de acreditación es recomendable hacer una categorización con base en las actividades que serán evaluadas en la asignatura; es decir, se agrupan

las actividades que sean similares en forma y en valor, con la finalidad de asignarles porcentajes que reflejen la importancia para cubrir los objetivos de aprendizaje.

Criterio	Porcentaje	Condiciones
Foros de discusión	30%	Contribuir a la aclaración de algún aspecto planteado en el foro o con la formulación de alguna pregunta académica que aporte a la discusión. Fundamenta tu participación con alguna fuente de información o referencia directa al contenido del tema.
Actividades de aprendizaje	40%	Realizar todas las actividades en tiempo y forma. Si bien realizarás en grupo tu estudio, las actividades de aprendizaje son personales e intransferibles.  Deberán entregarse en el tiempo establecido. Te recomendamos leer bien las instrucciones y cuidar la calidad de cada actividad. Cuida tu redacción y ortografía.
Actividad integradora	20% (16% envío y 4% evaluación)	Cumplir las fechas de la fases de envío y coevaluación y tomando en cuenta como base la rúbrica para evaluar.

Criterio	Porcentaje	Condiciones
Actividades prácticas	40%	Destacar lo que resultó de la aplicación de una técnica o ejercicio del plan de cuidados empleado. Cumplir con la extensión mínima de desarrollo.
Actividades de reflexión	20%	Incluir las respuestas de las cinco preguntas formuladas, en el reporte del ejercicio de introspección. Intervenciones que contribuyan al debate e intercambio de ideas sobre el tema a tratar.  Se espera que el grupo pueda llegar a conclusiones sobre el tema. El foro se abrirá en la tercera semana.
Actividades de síntesis	20%	Cumplir con la extensión mínima de desarrollo e incluir la exposición de los argumentos que se solicitan en cada una.

Actividad práctica e integradora	20%	Considerar que el documento a entregar debe contener la argumentación de las hipótesis planteadas.
----------------------------------	-----	--

### Uniformidad

Se presentan de la siguiente forma:

Criterio	Porcentaje	Condiciones
Criterio 1	%	
Criterio 1	%	
Criterio 1	%	

Por la estructura de las asignaturas, uno de los criterios a considerar para la acreditación es el de **actividades integradoras**, ya que por su naturaleza recuperan los aspectos esenciales de cada unidad. Además, dependiendo del diseño de cada asignatura, pueden tomarse en cuenta otros criterios, como ciertas actividades de aprendizaje, participación en foros, etc.

**Calendario:** apartado en donde se muestra la distribución del estudio de las unidades que conforman la asignatura en el número de semanas que conforman el semestre.

Por ejemplo:

Unidad	Semanas															
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
Unidad 1	■															
Unidad 2						■										
Unidad 3										■						

**Fuentes de información:** lista de los materiales a los que el experto acudió para el desarrollo de contenido, así como los que el alumno debe revisar para llevar a cabo las actividades.

### Uniformidad

Se presentan de manera alfabética y por unidad; deben seguirse los lineamientos del formato APA.

## Guión instruccional y criterios de uniformidad

### Unidad

El guión de unidad contiene los elementos necesarios para su estudio. Entre éstos se incluyen: el contenido para el estudio de la unidad, las actividades de aprendizaje y autoevaluaciones.

Los componentes de unidad son los siguientes:

Nombre	<p>Se indica el nombre de la unidad de acuerdo con el programa de la asignatura.</p> <p><b>Uniformidad</b></p> <p>El título estará precedido por la palabra "Unidad", el número de esta y punto.</p> <p>Unidad 1. Título unidad</p> <p>Por ejemplo:</p> <p>Unidad 1. La construcción del conocimiento científico</p>
Carga horaria	<p>La definida por el equipo de trabajo (del total de horas del programa)</p>
Objetivos	<p>El objetivo particular refleja el propósito de la unidad, siempre en relación con el objetivo general de la asignatura.</p> <p>Es importante que el objetivo exprese de forma clara lo que los alumnos deberán realizar para demostrar el conocimiento adquirido; asimismo, se deben indicar los contenidos que serán la base de dicho resultado, tanto como la finalidad de este conocimiento dentro de la práctica profesional.</p> <p><b>Uniformidad</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• No se debe incluir ninguna frase de contextualización.</li> <li>• Iniciar el objetivo con el verbo en infinitivo.</li> <li>• Utilizar viñetas</li> </ul>



Introducción	<p>En este apartado se le brinda al alumno un panorama general de lo que se abordará en los temas de la unidad.</p> <p><b>Uniformidad</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• La redacción se hará en 2da persona.</li><li>• Se recomienda una extensión aproximada de tres párrafos.</li></ul>
Materiales básicos	<p>Corresponde a los materiales necesarios para el estudio de la unidad y la realización de actividades.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Descargable de la unidad (material elaborado <i>ex profeso</i>)</li><li>• Otros recursos (referencia a materiales de terceros: textos, sitios, videos, etc.)</li></ul> <p><b>Uniformidad</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Es necesario incluir la referencia completa de acuerdo al formato APA.</li><li>• Verificar los criterios de uniformidad para los archivos descargables de las unidades que se encuentran más abajo en este documento.</li></ul>

**Actividades de aprendizaje**

Es importante verificar que cada actividad sea coherente con el objetivo planteado, de forma tal que la relación entre ellas ayude a lograr el objetivo particular de la unidad.

**Uniformidad**

Las actividades de aprendizaje deben cumplir con los siguientes elementos:

- **Nombre de la actividad:** no debe remitirse sólo al nombre del tema o subtema, o al tipo de producto a elaborar, sino establecer un puente cognitivo entre el contenido de la unidad y la actividad que se realizará.
- **Contextualización:** texto no mayor a dos párrafos que exprese el sentido a la actividad y refuerce la relación con el contenido establecida desde el nombre de la actividad.
- **Fuente de información:** indicación del material que se tomará como base para la realización de la actividad; puede ser el descargable de la unidad, algún documento de terceros, un recurso adicional, un video, la experiencia propia, etc.
- **Descripción del producto:** especificación de lo que se realizará y las características que debe cumplir; por ejemplo, un mapa conceptual, un cuadro comparativo, un reporte de práctica, participación en el foro, etc.

Se elaborará un **archivo descargable** de actividades de aprendizaje por unidad, en el cual se colocarán aquellas actividades que **no sean consideradas para la acreditación**, no requieran ser entregadas y no necesiten estar registradas en la plataforma.

En caso de que alguna de las actividades de aprendizaje requiera ser entregada y calificada, se solicitará la integración en alguna herramienta de plataforma, por lo que quedará fuera del archivo descargable.

En los foros, es importante especificar si se calificarán o no, pues siempre estarán fuera del descargable. Además, como todas las actividades, se deberán nombrar.

**Actividad integradora**

Estas actividades reúnen las ideas principales de los temas que conforman la unidad y los enlazan cognitivamente; asimismo, reflejan el objetivo particular.

**Uniformidad**

- Deben cumplir con los mismos elementos que las actividades de aprendizaje: nombre, contextualización, fuente de información y descripción del producto.
- Requieren registro en plataforma, pues serán consideradas para la acreditación.

**Nota:** las actividades integradoras no formarán parte del descargable de actividades.

**Materiales complementarios**

En este apartado se incluyen las referencias de las fuentes que se recomienda consultar a los alumnos para complementar el contenido de las temáticas revisadas en la unidad.

**Uniformidad**

- Se presentan de manera alfabética y deben seguirse los lineamientos del formato APA.
- Se clasificarán en: Bibliografía, Documentos electrónicos y Sitios electrónicos

Documentos descargables

Panorama  
general

Este descargable contendrá los elementos que conforman los componentes generales. Su finalidad es que el alumno tenga a la mano la información general de la asignatura.

 **Uniformidad**

Deberá contener:

- Nombre de la asignatura
- Nombre completo de los autores
- Introducción
- Objetivo general
- Unidades
- Mapa conceptual
- Forma de trabajo
- Criterios de acreditación
- Calendario
- Fuentes de información

Estará elaborado en la plantilla proporcionada por el departamento de Multimedia.

---

Descargable  
de la unidad

Para la exposición de los temas de la unidad se deben elaborar materiales *ex profeso*.

### **Uniformidad**

Deberá contener los siguientes elementos:

- Número y título de la unidad  
**Por ejemplo:**  
UNIDAD 1  
La construcción del conocimiento científico
- Nombre de los autores  
**Por ejemplo:**  
AUTOR: ROCÍO DEL CARMEN GUILLÉN VELASCO
- Presentación  
Con una extensión sugerida de media cuartilla
- Temas  
**Por ejemplo:**
  1. El conocimiento como proceso
  2. Paradigmas de investigación
  3. Los métodos de investigación
- Objetivo  
Sin frase de contextualización  
Verbo en infinitivo
- Exposición del contenido por tema, incluir subtemas si es necesario.

**Por ejemplo:**

TEMA 1  
EL CONOCIMIENTO COMO PROCESO

Se cuenta que un día el pintor Pablo Picasso estaba viajando en un tren, cuando un señor sentado a su lado le habló: "¿Usted es el famoso pintor Picasso?" A la respuesta afirmativa del genio español, el pasajero siguió diciendo...

El conocimiento

El conocimiento al ser personal es una "forma especial de reflejo de la realidad en el cerebro humano" (Rakítov, 1989) y puede ser falso o verdadero según las personas que perciban esa misma realidad. Esto se debe, porque en la vida cotidiana...

## Entregables

Una vez que el diseño instruccional de la asignatura está concluido se deben contar con los siguientes entregables, mismos que se enviarán al departamento de Diseño instruccional, de acuerdo a la organización y nomenclatura establecida, para continuar el desarrollo:

1. Componentes generales:
  - Guión instruccional
  - Descargable del panorama general
2. Unidades
  - Guión instruccional
  - Descargable del contenido
  - Descargable de las actividades de aprendizaje
  - Anexos

Nomenclatura de archivos

- Abreviar el nombre de la asignatura cuando sea necesario
- Sin acentos o caracteres especiales
- Sin espacios
- Sin mayúsculas
- Con indicación precisa de ubicación (unidad, tema, actividad)

Entrega	Nombre archivo
guión completo	gi_nombreasignatura_ddmmaa.doc  Ej. gi_saludmental_15abr14.doc
componentes generales	cg_nombreasignatura_ddmmaa.doc  Ej. cg_saludmental_22mar14.doc
unidad	u1_nombreasignatura_ddmmaa.doc  Ej. u1_saludmental_08feb14.doc
anexos	- archivos nombrearchivo_u1t2a3.doc/.pdf/.ppt/.jpg
	- imágenes Ej. antecedentes_u1t2.pdf cuadrocronologia_u3t1a1.doc clinica_u2t3.jpg

### Organización de carpetas

Las carpetas de asignatura, componentes generales y unidad se nombrarán de acuerdo a la nomenclatura anterior.

Las carpetas de anexos, imágenes y archivos seguirán las siguientes normas:

- sin acentos o caracteres especiales
- sin espacios
- sin mayúsculas