

Alto Nivel Académico

PROCEDIMIENTO DE INSCRIPCIÓN



¿En qué consiste?



Convocatoria



Procedimiento de inscripción



Convocatoria para título profesional



Procedimiento para título profesional



Entrega del título profesional

I. Trámite ante DGIRE:

1. Realizar el pago correspondiente a la clave 128 "Opción de titulación" UNAM" conforme a lo siguiente:

Ingresar a la página de la Dirección General de Incorporación y Revalidación de estudios: [página DGIRE](#) y seguir el instructivo.

Entregar en el Departamento de Revisión y Certificación de Estudios de la DGIRE la documentación conforme a su procedimiento

2. **Verificar el envío del oficio de autorización** para realizar su inscripción a la opción de titulación en la FCA de la UNAM.

El correo al que DGIRE deberá enviar la autorización es dflores@fca.unam.mx. Dra. Dorín Cecilia Flores Mondragón, Coordinadora de Titulación; 56 22 83 98 Ext.105.

II. Trámite ante FCA-UNAM

3. Cumplir con los requisitos del artículo 5 y 6 del [Reglamento de Exámenes Profesionales](#)
4. Consultar la [convocatoria](#), para ésta opción la preinscripción e inscripción es todo el año.

Nota: La solicitud de esta opción caducará en el término de un año a partir de haber acreditado la última asignatura del Plan de Estudios, incluyendo la acreditación del idioma inglés, el servicio social y los puntos culturales, deportivos y de apoyo a la comunidad; de no hacer válido tú derecho, deberás presentar la prueba escrita en cualquiera de las opciones que así lo permita el reglamento..(*)

5. Realizar el pago correspondiente por la inscripción a la opción de titulación
 - 5.1 Solicitar en el Departamento de Exámenes Profesionales (Cubículo 4) o al correo dflores@fca.unam.mx:
 - 5.1.1 Ficha para depósito bancario referenciado
 - 5.1.2 Pagar en cualquier sucursal de BBVA-Bancomer: Monto: \$ 3,000.00 (Tres mil pesos 00/100 M.N.). El pago deberá ser directo en las ventanillas del banco y en **efectivo, no se aceptan traspasos, cheques, ni recibos de la practica**.
 - 5.1.3 Con el original del depósito bancario, acudir a la caja de la FCA para cambiar por un ticket de pago o factura. (Horario de 9:00 a 13:45 y de 16:00 a 18:45).

6. **Realizar pre-inscripción** de acuerdo a las fechas especificadas en la convocatoria, para ello es indispensable conocer tu CURP, escanear previamente la documentación requerida en el punto 5 y subirla al momento de realizar la pre-inscripción, al final deberás imprimir tu acuse.

Nota: La información que se proporcione será utilizada para la emisión del Título Profesional, por lo que el nombre deberá coincidir con el acta de nacimiento, el número de cuenta y generación con la historia académica del interesado..

7. **Entregar personalmente en el Departamento de Exámenes Profesionales (cubículo 4), los siguientes**

- ➔ Acuse de pre-inscripción, con fotografía infantil reciente y visible.
- ➔ Historial académico reciente, 100% de créditos.
- ➔ Fotocopia del pago de derecho a titulación emitido por DGIRE.
- ➔ Ticket de pago (el que dice copia original) o factura por \$3,000.00, expedido por la caja de la Facultad.

Sin excepción, no se recibirá documentación incompleta ni en mal estado.

8. **Al cumplir con los requisitos señalados, recibirá el comprobante de inscripción firmado y sellado.**

El alumno deberá considerar que su situación académica y documental está sujeta a revisión antes, durante y después del proceso de titulación. En caso de no cubrir con todos los requisitos, no podrá continuar con su trámite de titulación.

9. **Recuerda que tu trámite aún no ha concluido, es muy importante que revises la Publicación de la Convocatoria y el Procedimiento para la obtención del Título y Cédula Profesional, este paso es previo a la aplicación del Examen, y en caso de que no cumplas con estos trámites en tiempo y forma, se cancelará tu inscripción al Examen Profesional y el pago realizado**

Para alumnos del sistema incorporado, la prueba oral es obligatoria.

fuente completa y su dirección electrónica. De otra forma requiere permiso previo por escrito de la institución. [AVISO DE PRIVACIDAD](#). Sitio web administrado por el Centro de Informática de la Facultad de Contaduría y Administración (CIFCA).