



Formato de recepción de documentos Práctica Jurídica mediante Trabajo Profesional

Nombre del alumno, alumna: _____

Número de cuenta: _____

Promedio de la carrera: _____ Periodo de ingreso y egreso de la carrera: _____

Lista de documentos que entrego a la Secretaría de Exámenes Profesionales para el trámite de expedición de mi título y cédula profesionales de Licenciado (a) en Derecho.

1.	Fólder tamaño carta, color verde, con nombre y número de cuenta en la pestaña.	
2.	Formato de recepción de documentos original y copia	
3.	Solicitud de trámite, para la expedición de título y cédula profesionales.	
4.	Impresión del comprobante del cuestionario para egresados de licenciatura	
5.	Copia del recibo por concepto de Práctica Jurídica Mediante Trabajo Profesional por la cantidad de \$1,000.00. M.N. 00/100	
6.	Liberación del servicio social, en original y actualizado	
7.	Original y copia del Certificado de estudios integro original y copia	
8.	Revisión de estudios documental, con fecha de autorización (impresa).	
9.	Original y copia del oficio de terminación de Práctica Jurídica mediante Trabajo Profesional, expedido por la respectiva institución	
10.	Impresión de la Autorización de Transferencia de información a la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública (Ambas hojas DGAE/Alumno)	
11.	Solicitud de expedición del título, firmar con tinta azul	
12.	Comprobante de pago por expedición de título, se debe incluir la ficha referenciada que genera el sistema de pagos y el comprobante expedido por BANXICO, si fue pago digital excepto para pagos en BBVA Bancomer <ul style="list-style-type: none"> ● Título en pergamino grabado en piel su costo es de \$1050.00 incluyendo \$1.00 de la revisión de estudios ● Título papel cartulina imitación pergamino su costo es de \$525.00 incluyendo \$1.00 de la revisión de estudios ● Título en papel seguridad pagar \$1.00 	
13.	Constancia de no adeudo de libros.	

14.	Seis (6) fotografías de acuerdo con los requisitos específicos para el tipo de título solicitado	
-----	--	--

Fecha de entrega: _____

Firma del alumno (a): _____

Recibidos por: _____

*Imprimir este formato por duplicado y llenar con letra de molde o con máquina de escribir.