

FUNCIONES DEL INSTRUCTOR DE SIMULACIÓN EN CECAM Y PERFIL DE DESEMPEÑO EN SIMULACIÓN

1. Funciones Generales

- a. Apertura y cierre del centro según corresponda, de acuerdo a su horario establecido.
- b. En ambos casos se deberá realizar con la lista de cotejo de apertura y cierre del centro.

2. Funciones en Actividades de aprendizaje para estudiantes de pregrado:

- a. Programar a los médicos pasantes responsables de impartir las actividades de aprendizaje con simulación.
- b. Capacitar a los médicos pasantes en la logística de impartición de la actividad.
- c. Proporcionar a los médicos pasantes el material completo y en condiciones para el desarrollo de la actividad.
- d. Supervisar en todo momento el desarrollo de las actividades de aprendizaje con simulación.
- e. Proporcionar realimentación a los médicos pasantes sobre su desempeño como facilitadores en las actividades de aprendizaje con simulación.
- f. Verificar el buen uso de los simuladores y el material por los estudiantes y por los médicos pasantes.
- g. Verificar que los médicos pasantes ingresen a los estudiantes en tiempo y forma, de acuerdo a los lineamientos del centro.

- h. Realizar evaluaciones teóricas y prácticas según sea necesario de acuerdo a la asignación y distribución de las actividades.
- i. Facilitar la intervención del tutor a las actividades de aprendizaje con simulación, siempre y cuando no se entorpezca el proceso de aprendizaje.
- j. Controlar en manejo de los simuladores de alta fidelidad durante las actividades de aprendizaje con simulación.
- k. Diseñar los escenarios clínicos para los simuladores de alta fidelidad.

3. Funciones para la implementación del Examen Clínico Objetivo Estructurado

- a. Capacitar a los médicos pasantes a cargo de su estación de la siguiente manera:
 - i. Lectura de viñeta.
 - ii. Lectura y análisis de lista de cotejo.
 - iii. Discusión de cada ítem de la lista de cotejo.
 - iv. Evaluación de 3 personas como mínimo, posterior a la evaluación de cada persona se deberá hacer un análisis de la evaluación con el fin de estandarizar a los médicos pasantes.
- b. Supervisar durante todo el tiempo de los exámenes el desempeño de los médicos pasantes, así como supervisar que no tengan distractores cerca que pueda mermar el proceso de evaluación.
- c. Verificar que su estación se encuentre en óptimas condiciones, con el material completo para llevar a cabo la evaluación de los estudiantes.
- d. Entregar el examen, las listas de cotejo, así como las viñetas al coordinador una vez terminado.

4. Funciones en Cursos, talleres, etc.

- a. Colaborar en la organización planeación, impartición y evaluación de los diferentes talleres que proponga el departamento, siempre manteniendo los más altos estándares de calidad.

5. Funciones en el registro de actividades.

- a. Realizar el censo de las actividades asignadas.
- b. Actualizar semanalmente con el fin de no pasar por alto el registro de alguna actividad.

6. Funciones de supervisión de Lineamientos

- a. Deberá respetar los lineamientos destinados a los médicos pasantes, con el fin de mostrar con el ejemplo la ejecución de estos.
- b. Deberá verificar el cumplimiento de los lineamientos por los médicos pasantes.

7. Funciones de capacitación en el manejo de Simuladores.

- a. Capacitar a los médicos pasantes en el uso de los simuladores, tanto de baja como de alta fidelidad.
- b. Verificar el funcionamiento de los simuladores, antes de proporcionárselos a los médicos pasantes para la impartición de actividades de aprendizaje con simulación.

- c. Orientar acerca la limpieza de los simuladores cuando sea necesaria, posterior a su uso.
- d. Coordinar en colaboración en el ingeniero del centro el lavado previo a vacaciones administrativas.
- e. Notificar cualquier falla en el simulador.
- f. Solicitar el mantenimiento preventivo a la coordinación y a la administración cuando sea necesario.

8. Funciones en el cuidado del Mobiliario

- a. Mantener todo el mobiliario en orden.
- b. Solicitar al personal de limpieza que realice limpieza del mobiliario
- c. Mantener en funcionamiento el material
- d. Solicitar la reparación cuando sea necesario.

9. Funciones para el uso del Material didáctico

- a. Colaborar con el departamento, en la generación de material didáctico para los estudiantes, con el fin de tener mayor cantidad de recursos para la capacitación de nuestros estudiantes.

10. Funciones en la organización de recursos y limpieza del Centro

Como instructor tendrá a su resguardo una sala del centro de simulación con las premisas de:

- a) Mantenerla ordenada.
- b) Organizar el inventario del material de dicha sala.

- c) Reportar cualquier eventualidad realizada en la sala a su superior lo más pronto posible.
- d) Solicitar a limpieza del centro cuando sea necesario a la administración del departamento y coordinador.
- e) Mantener la limpieza del centro
- f) Supervisar que los MPSS mantengan la limpieza del centro.
- g) Solicitar el servicio de lavandería al coordinador cuando lo considere adecuado.
- h) Deberá contar y separar la cantidad de campos a lavar.
 - i) Indicar a la administración dicha cantidad.
 - j) Entregar las prendas a lavar
 - k) Recibir y resguardar las prendas limpias.

11. Funciones académicas y de investigación.

- a. Diseñar nuevos escenarios de simulación para la aplicación a los estudiantes, a petición de las coordinaciones correspondientes a los grados de la licenciatura.
- b. Colaborar en las visitas guiadas según sean programadas.
- c. Deberá diseñar y aplicar un proyecto de investigación.
- d. Reportar el protocolo a la coordinación de investigación
- e. Antes de aplicar un proyecto de investigación en los estudiantes de medicina, éste deberá estar aprobado por el coordinador del Centro, la coordinación de investigación y el comité de ética.
- f. Colaborar en la logística y aplicación de las evaluaciones teóricas, cuando lo solicite la coordinación de evaluación.

12. Funciones administrativas y de seguridad para la mejora del Centro

- a. Colaborar en el diseño y modificación del manual de procedimientos del centro de simulación.
- b. En caso de un sismo o eventualidad, procurar su seguridad y la seguridad de los estudiantes del centro.
- c. En cada reunión con la coordinación deberá solicitar las mejoras para el centro de simulación. Así como las reparaciones que debe realizar el ingeniero.

PERFIL DE DESEMPEÑO EN SIMULACIÓN

DOMINIO I: VALORES Y CAPACIDADES PROFESIONALES

- A. Demostrar las características de liderazgo (por ejemplo, delegación, negociación)
- B. Demostrar y cultivar el respeto en las relaciones con los participantes, los profesores y la comunidad.
- C. Demostrar las características del trabajo en equipo (por ejemplo, comunicación, claridad de roles, resolución de conflictos)
- D. Reconocer los principios éticos y las responsabilidades personales que se aplican a la simulación (por ejemplo, integridad, respeto, no dañar)
- E. Demostrar el cumplimiento de los requisitos reglamentarios.

DOMINIO II: CONOCIMIENTOS Y PRINCIPIOS DE SALUD Y SIMULACIÓN

- A. Conocimientos básicos sobre simulación clínica su aplicación
- B. Diseño de escenarios de simulación clínica, con los principios educativos que fundamenten el proceso enseñanza aprendizaje.
- D. Aplicar realimentación adecuada en un entorno de simulación
- E. Guiar un debriefing mediante diversos estilos.
- F. Diferenciar y aplicar diferentes modalidades de simulación (práctica deliberada, pausa discusión, simulación de alta fidelidad).
- G. Distinguir entre varios ajustes de actividad de simulación (por ejemplo, in situ, basado en el centro, móvil)

- H. Distinguir entre aplicaciones de simulación para individuo (s), equipo (s) y sistema (s)
- I. Diferenciar elementos de realismo.
- J. Reconocer los factores de estrés que contribuyen al rendimiento individual y de equipo (por ejemplo, cognitivo, afectivo / emocional, psicomotor)
- K. Definir elementos de factores humanos.

DOMINIO III: PRINCIPIOS EDUCATIVOS APLICADOS A LA SIMULACIÓN

- A. Distinguir los principios de utilizar la simulación como una herramienta educativa (por ejemplo, aprender taxonomías, evaluación, teorías de aprendizaje)
- B. Integrar conceptos de diseño instruccional en actividades de simulación.
- C. Planificar y diseñar actividades de simulación.
 - 1. Integrar los datos de evaluación de necesidades en las actividades de simulación (por ejemplo, comportamiento psicomotor, técnico, de comportamiento, cognitivo)
 - 2. Definir metas.
 - 3. Crear objetivos / resultados de aprendizaje medibles.
 - 4. Identificar e integrar métodos de evaluación.
 - 5. Prepare la orientación, la presentación de informes / la reunión informativa, la presentación de informes, la retroalimentación (es decir, para los participantes y el equipo de simulación)

6. Planificar la logística (por ejemplo, personas, suministros, tiempo)
7. Emplear estrategias para equilibrar riesgos y resultados (por ejemplo, equipos reales vs simulados / suministros / tejidos)
8. Diseñar el caso / escenario.
9. Seleccionar modalidad / modalidades de simulación
10. Seleccione la ubicación para llevar a cabo la actividad de simulación
11. Identifique los recursos requeridos (por ejemplo, personal, equipo, suministros)
12. Colaborar en la coordinación del equipo de simulación.
13. Preparar materiales para participantes y equipo de simulación.
 - a. Instrucciones
 - b. Equipo y suministros
 - c. Entorno, simulación y configuración de movimiento.
14. Reunir recursos específicos de simulación (por ejemplo, escenario, caso SP, guion de enseñanza, lista de programación)
15. Realizar la actividad piloto para las simulaciones (es decir, ensayo general, prueba de campo, ejecución)
16. Plan de evaluación de la actividad de simulación.
17. Modificar actividades de simulación basadas en actividades piloto.

D. Implementar la actividad de simulación.

1. Llevar a cabo la reunión previa / reunión informativa / orientación
 - a. Revisar riesgos potenciales físicos y psicológicos.
 - b. Crear un ambiente psicológicamente seguro.

2. Facilitar la simulación.
 - a. Gestionar personal y equipamiento.
 - b. Gestionar las necesidades de simulación en evolución.
 - c. Gestionar las necesidades cambiantes de los participantes.
 - d. Administrar los problemas que surgen durante la simulación (por ejemplo, falla del equipo, comportamientos inesperados o eventos)
 - e. Gestionar los riesgos físicos y psicológicos relacionados con la simulación.
 - f. Identificar el rendimiento del participante
 - g. Mantener un entorno de simulación psicológicamente seguro.

3. Realizar la evaluación de los participantes.
 - a. Gestionar riesgos físicos y psicológicos.
 - b. Suministre realimentación
 - c. Facilitar el pensamiento reflexivo
 - d. Promover la transferencia del aprendizaje a la práctica.
 - e. Facilitar el desarrollo de planes de acción relacionados con el desempeño.
 - f. Mantener un entorno de simulación psicológicamente seguro.

4. Participar en el análisis y retroalimentación del equipo de simulación.
 - a. Analizar evaluaciones de actividades de simulación.
 - b. Modificar futuras actividades de simulación basadas en evaluaciones analizadas.
 - c. Fiabilidad y validez.

- d. Diferenciar los conceptos de confiabilidad y validez en el diseño de actividades de simulación.
- e. Analizar cómo los cambios en el diseño de la actividad de simulación pueden afectar la confiabilidad y la validez
- f. Reconocer los criterios únicos para desarrollar e implementar actividades de simulación interprofesional
- g. Aplicar los principios éticos en las actividades de simulación.

DOMINIO IV: RECURSOS Y AMBIENTES DE SIMULACIÓN (14%)

- A. Conocer el funcionamiento de los simuladores entrenadores de tareas y simuladores de alta fidelidad
- B. Diseñar de escenarios de simulación en software de alta fidelidad
- C. Realizar mantenimiento preventivo de equipos.

DOMINIO V. ROL COMO INSTRUCTOR DEL CENTRO

- A. Mantener y fomentar una inteligencia emocional y social para la solución de conflictos en las relaciones académicas y laborales.

DOMINIO VI. ROL COMO INVESTIGADOR EN EDUCACIÓN

- A: Conocer los principios básicos de la investigación educativa
- B. Haber colaborado en un proyecto de investigación
- C. Diseñar proyecto de investigación con temas de alto impacto.

Dra. Laura. Silvia Hernández Gutiérrez

Jefa de Departamento.

Dra. Cassandra Durán Cárdenas

Coordinadora de Enseñanza.

Dr. Hugo Erick Olvera Cortés

Coordinador del CECAM.