## MANUAL DE PROCEDIMIENTOS

Para la realización de los trámites escolares en tiempo y forma, deberá obtener el calendario escolar que se encuentra en la página:

## http://www.iztacala.unam.mx

menú alumnos



## ✓ Reinscripción

Se realiza por medio del Sistema Integral de Control Escolar (SICE) a través de la página de la FESI:

http://www.iztacala.unam.mx/uae/



Dar click en la pestaña **ALUMNOS**, inmediatamente aparecerá el menú que se encuentra del lado izquierdo, para entrar al Sistema Integral de Control Escolar deberás dar clik en el menu **Sistema Integral de Control Escolar**.

Debe contar con los siguientes datos, para poder acceder al SICE:

USUARIO: número de cuenta (9 dígitos sin guiones)

**CONTRASEÑA:** Fecha de nacimiento (ddmmaaaa) día, mes y año ó en su caso la que hayan cambiado.

Inmediatamente aparecerá la pantalla de ingreso al sistema.

## FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES IZTACALA

	Usuario	304811021	0	-Número de cuenta
C	ontraseña	•••••	-	-Fecha de nacimiento
			Entrar	

Deberán consultar su **cita personalizada para su reinscripción** en las fechas que marque el calendario escolar. Para consultar la cita de reinscripción seleccionar el menú **inscripción** y dar click en la opción **Consulta Horario Inscripción** 

	FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES IZTACALA
Inscripción Consulta Horario	
Actas Consulta Horario Inscripción Salie Palina de la consulta Consulta Reinscripción	

Enseguida aparecerá la información del alumno (número de cuenta y carrera) dar click en la lupa para que el sistema muestre la fecha y hora de su inscripción

	No. Cuenta Nombre Apellido Paterno Apellido Materno Carrera	ODONTOLOGIA -		OP De	ar click
No. Cuenta	Alumn	o	No. Inscripción	Fecha Inscripción	Hora Inscripción
304811021	GUERRERO MARTINEZ MAY	RA TATIANA	5426	04/08/2009	16:45:00

La **reinscripción se llevará acabo los días indicados en el calendario escolar** de acuerdo a su cita personalizada. Para reinscripción seleccionar el menú **Inscripción** y dar click en la opción *Reinscripción* 

	FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES IZTACALA
Inscripción Actas Contraseña Salit	

Una vez seleccionada esta opción deberá dar click en icono de la lupita que aparece, para que el sistema les muestre las asignaturas que pueden cursar en el semestre, seleccionar cada una de las asignaturas a cursar y proporcionar el o los grupos donde quedara inscrito

Una vez dadas de alta todas las asignaturas a cursar deberá dar click en el icono de la palomita que se encuentra en la parte superior para **concluir la inscripción**, una vez concluida la inscripción no se podrán realizar cambios.

Es indispensable imprimir su comprobante de inscripción para cualquier aclaración posterior.

Consultar su inscripción un mes después de iniciado el semestre en el Sistema Integral de Administración Escolar (SIAE)

http://www.dgae-siae.unam.mx

Verificando que sea la misma y si existe alguna diferencia acudir de inmediato a la ventanilla de su carrera en la Unidad de Administración Escolar