



Universidad Nacional Autónoma de México

Programa Universitario de Estudios sobre Asia y África

Lineamientos para Prácticas Profesionales

Última actualización: 27 de enero de 2022

Espacio para el apoyo en desarrollo de habilidades profesionales teórico-prácticas de los prestadores de prácticas profesionales a través de un reglamento interno de recepción a cargo de la Secretaría Académica, área encargada del proceso de reclutamiento y selección de los aspirantes.

Reclutamiento

Los interesados en realizar prácticas profesionales en el PUEAA deberán enviar un correo a coordinacion.pueaa@unam.mx. Dicho correo deberá ser redirigido al encargado de planeación.

1. Corroborar que la carrera sea afín a las áreas y ejes temáticos del PUEAA.
2. La estancia de prácticas profesionales será de 3 meses.

ÁREAS Y PROGRAMAS PARA PRÁCTICAS PROFESIONALES:

- **PLANEACIÓN**
 - Enfoque multidisciplinario
 - Comunicación efectiva
 - Escritura clara y concisa
 - Planeación estratégica
 - Desarrollo de competencias en uso de la tecnología
- **PUBLICACIONES DIGITALES**
 - Maquetación y diseño de libros y publicaciones para formatos digitales en InDesign.
 - Diseñar hojas de estilo y etiquetas HTML de publicaciones digitales o e-books con disposición dinámica.
 - Modificar imágenes y gráficos de color a escala de grises y añadir transparencias con degradado al fondo en formato de gráficos de red portátiles (PNG) en programas de diseño y diseño editorial.

Requisitos

1. Requisitos que debe cumplir el interesado:
 - 1.1. Inglés avanzado, preferentemente B2 de acuerdo con el Marco Común Europeo de Referencia
 - 1.2. Un avance del 100% de los créditos del total de tu plan de estudios de Licenciatura
 - 1.3. Interés y previo conocimiento sobre las regiones de Asia y/o África

- 1.4. Establecer las habilidades profesionales desarrolladas de acuerdo al área del PUEAA donde realizará las prácticas profesionales y a la carrera del interesado.
- 1.5. Se solicita el envío de los siguientes documentos:
 - 1.5.1. Currículum vitae
 - 1.5.2. Una carta de motivos en inglés

Calendarización

La encargada de planeación identifica la posible área de trabajo del nuevo prestador de prácticas profesionales, tomando en consideración su carrera y los programas de prácticas profesionales dados de alta en el PUEAA, así como posible fecha de inicio y se le informa al interesado para la agenda de entrevista.

TIEMPO SUGERIDO DE RESPUESTA: Máximo 1 semana.

Entrevista

La entrevista consiste en hacer una introducción al Programa, describir las actividades que realiza, describir la organización interna y explicar las actividades que el prestador de prácticas profesionales llevará a cabo. Si el interesado resulta aceptado para realizar sus prácticas profesionales en el PUEAA, se llegará al acuerdo de la fecha de inicio.

Los asistentes a la entrevista son:

1. Interesado
2. Encargado de Planeación
3. Secretaria Académica o Secretario Técnico
4. Jefe de área

Apoyo en especie para los practicantes

1. Remuneración mensual de \$2,651.00 (un total de \$7,953.00 pesos por tres meses). Dicho recurso se ofrece para compra exclusiva de productos del PUEAA; por ejemplo, de 1 a 2 cursos de interés del becario o la compra de libros, y debe ser utilizado durante el año en que el becario se encuentre realizando sus prácticas profesionales.

Nota: Si el costo de la actividad elegida excede el pago de la beca, el becario deberá cubrir la cantidad faltante.