



UNIVERSIDAD NACIONAL  
AUTÓNOMA DE  
MÉXICO

**PATRONATO UNIVERSITARIO  
TESORERÍA  
CIRCULAR N° TESO/005/2008**

**Asunto:** Actualización de firmas.

**A LOS COORDINADORES, DIRECTORES DE FACULTADES,  
ESCUELAS, INSTITUTOS Y CENTROS, DIRECTORES GENERALES,  
Y SECRETARIOS ADMINISTRATIVOS Y JEFES DE UNIDAD  
ADMINISTRATIVA DE LA UNAM**

**Presente**

En relación con el cambio de titulares de entidades académicas y dependencias universitarias, nos permitimos indicarles el procedimiento que se deberá observar en el proceso de actualización de firmas en cuentas bancarias institucionales.

A partir del día siguiente a aquel en que se dé a conocer el nombre del nuevo titular de la entidad académica o dependencia universitaria, y en tanto se actualizan las firmas ante las instituciones bancarias de las cuentas de cheques institucionales, si existe la necesidad de emitir cheques, éstos deberán ser remitidos a la Dirección General de Finanzas por el nuevo titular, solicitando la firma de dichos cheques por el Tesorero y el Director General de Finanzas.

Se les solicita tomar debida nota de esta disposición y apegarse estrictamente a su cumplimiento.

**Atentamente**  
**"POR MI RAZA HABLARÁ EL ESPÍRITU"**  
Ciudad Universitaria, D.F., a 18 de abril de 2008.

**EL TESORERO**

**ING. JOSÉ MANUEL COVARRUBIAS SOLÍS**

**EL CONTRALOR**

**C.P. RAÚL ROBLES S.**

**Ccp. C.P. JOSÉ LUIS GÜEMES FIGUEROA, DIRECTOR GENERAL DE FINANZAS.**