



VALIDACIÓN DE CERTIFICADO SEDU- DGTIC

Departamento de Firma Electrónica
Avanzada UNAM

Guía de validación

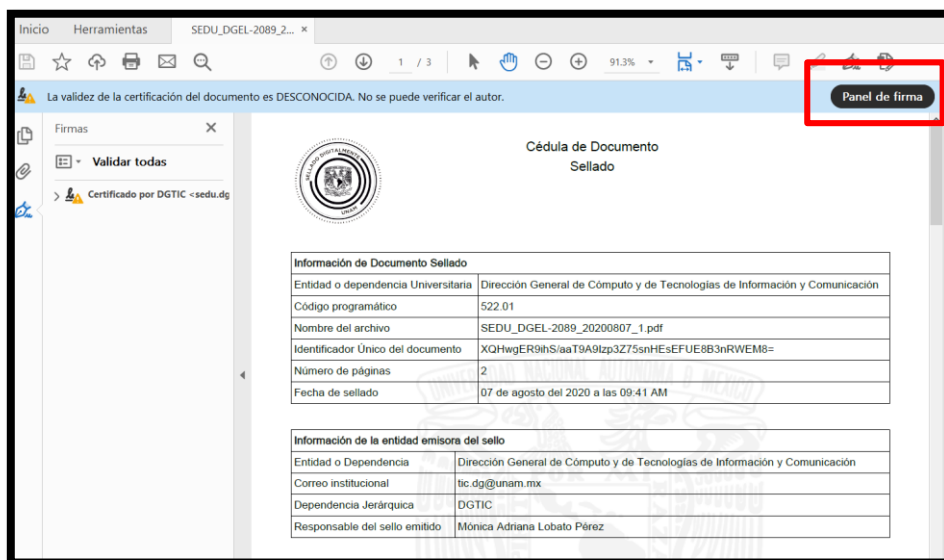
Descripción del proceso de verificación de Certificado SEDU

Verificación de certificado en aplicación Adobe

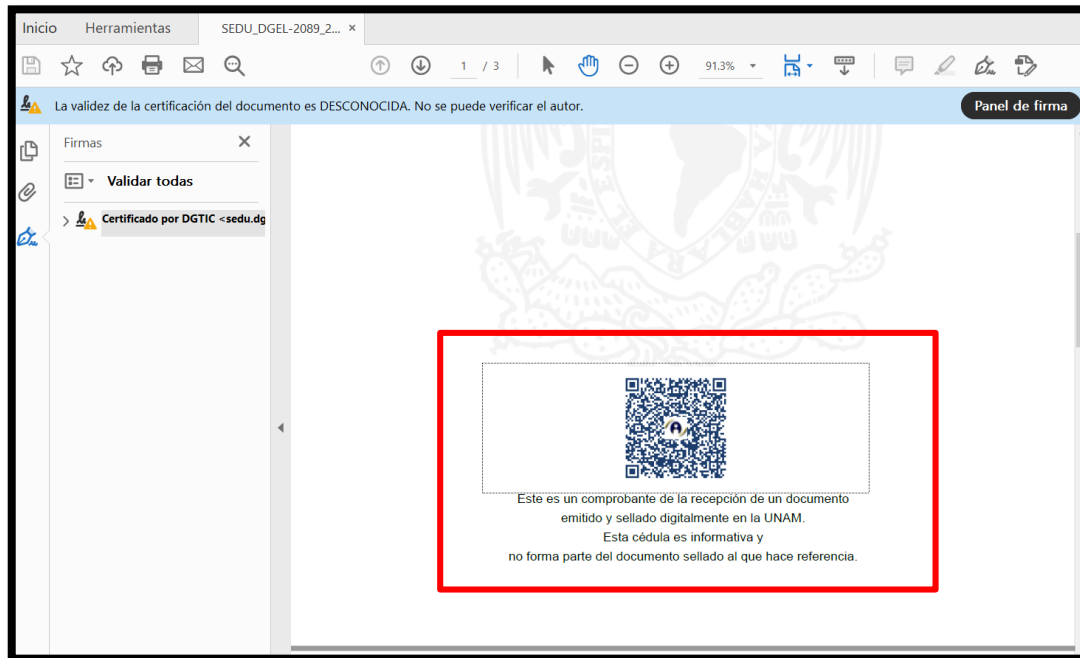
1. Al abrir el documento sellado.



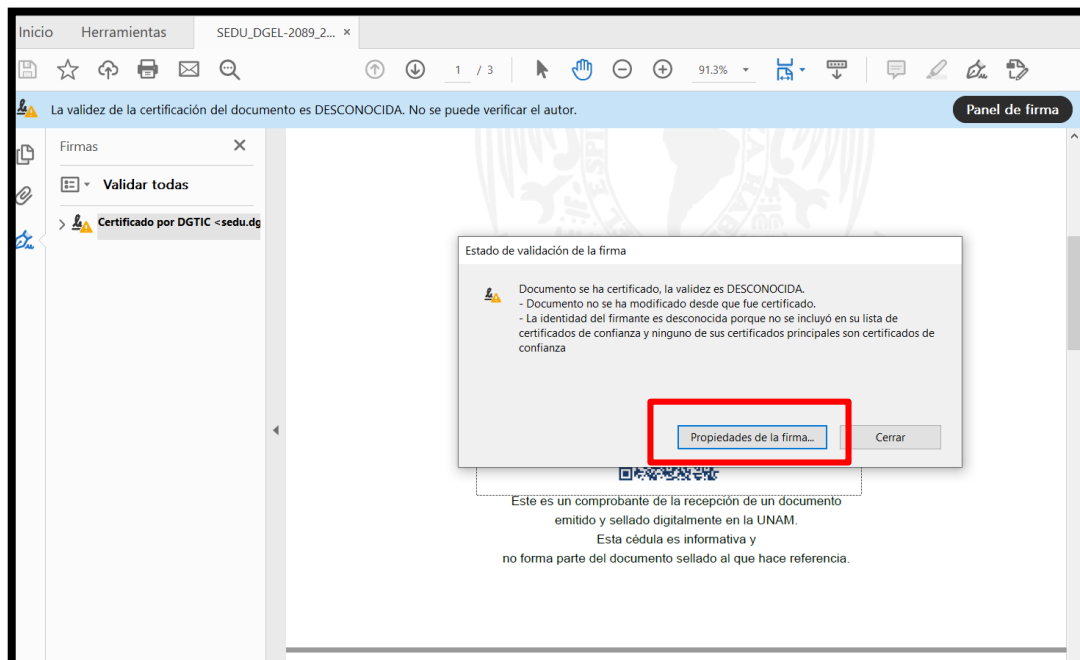
2. Se deberá dar clic en el botón de **Panel de firma** ubicado en la parte superior derecha.



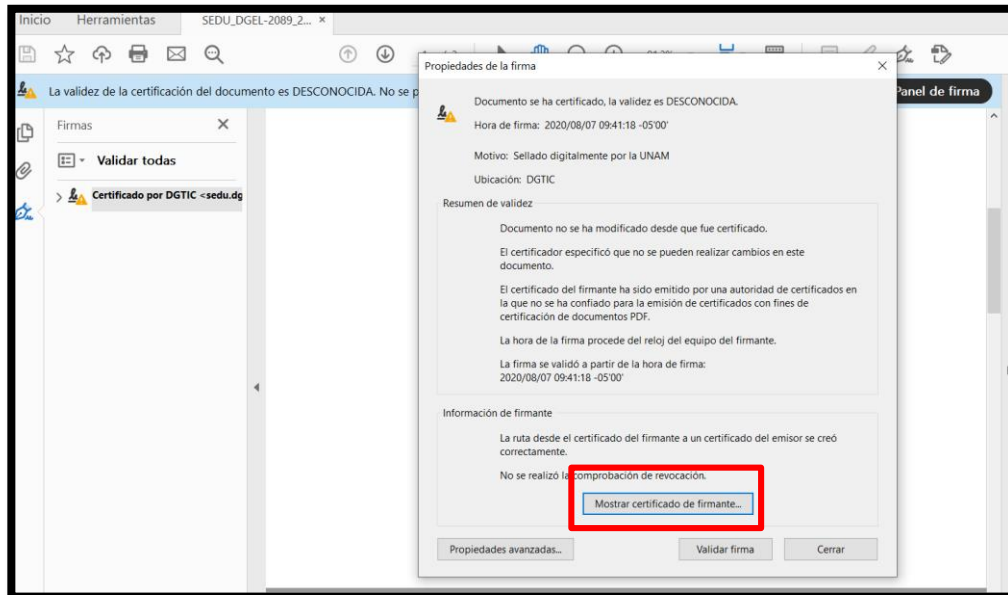
3. A continuación se debe dar clic en el **QR** del documento en la parte inferior.



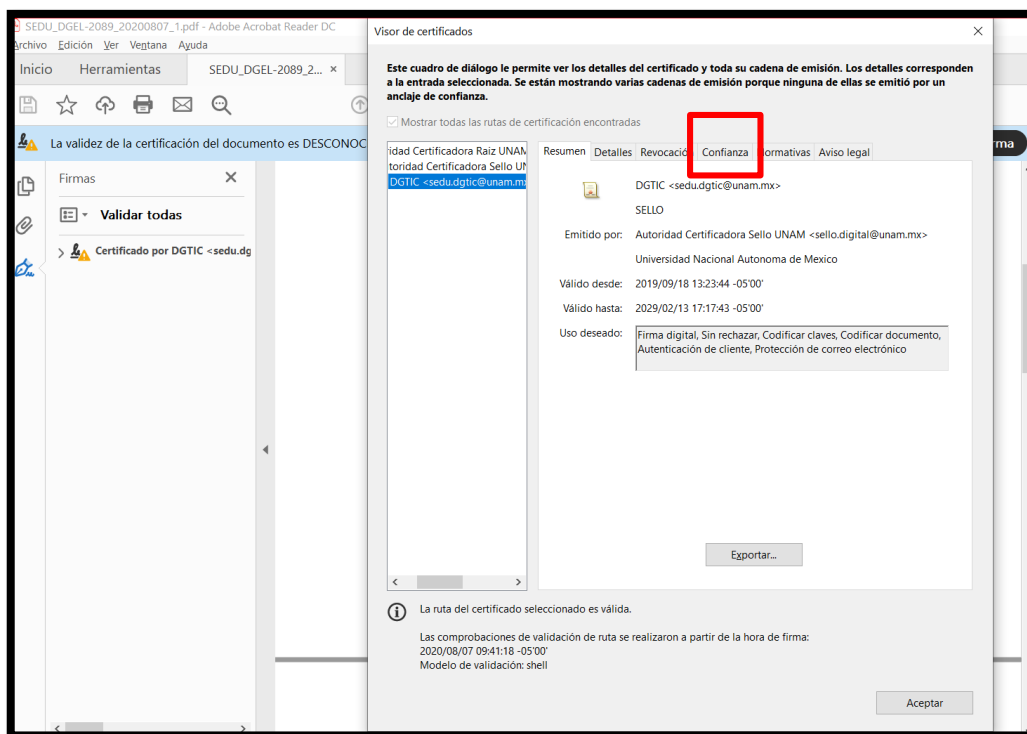
4. Dar clic en la ventana emergente **Propiedades de la firma**



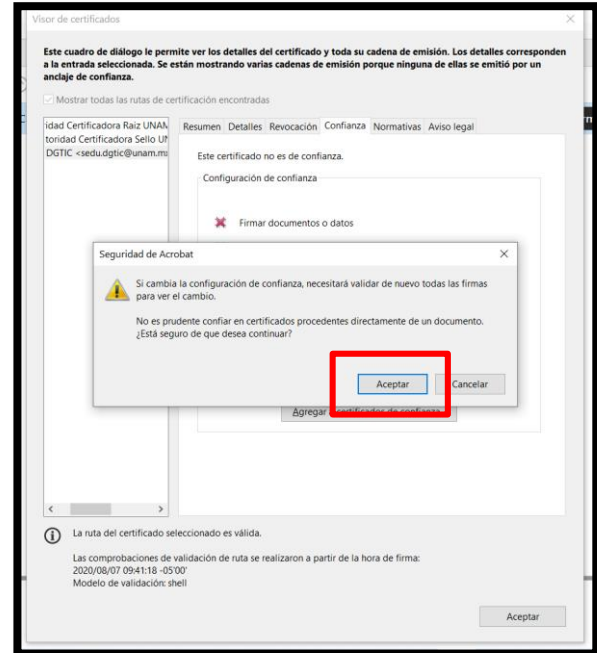
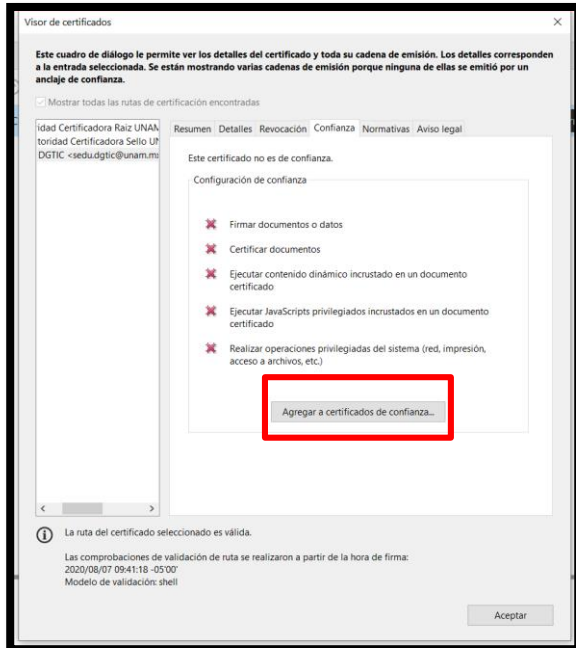
5. Dentro de la ventana emergente dar clic en **Mostrar certificado del firmante**.



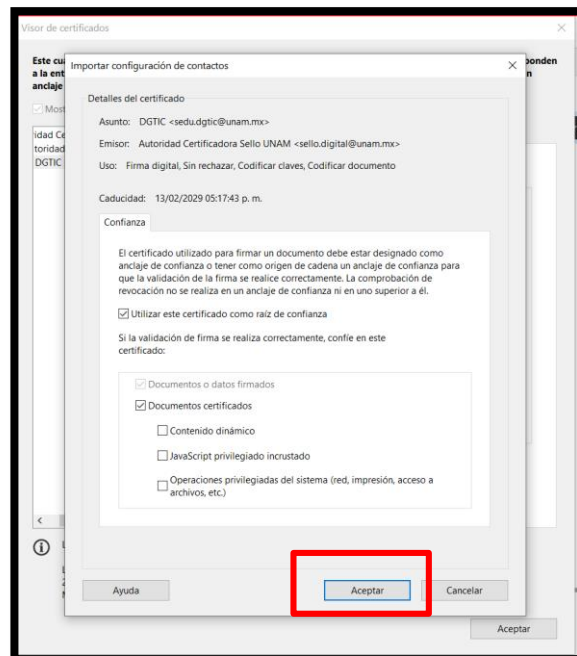
6. Enseguida se deberá dar clic en la pestaña **Confianza**.



6.1. Contenido de pestaña **Confianza**. Dar clic en **Agregar a certificado de confianza** y aceptar las ventanas emergentes.

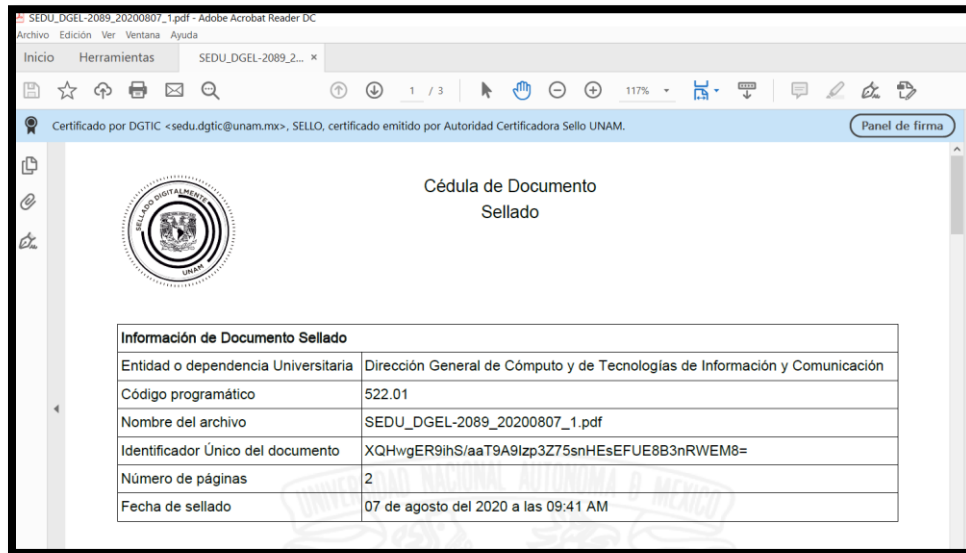


6.2. Detalles del Certificado, únicamente dar clic en **Aceptar**.





7. Por último se deberá cerrar el documento y abrirlo nuevamente.



8. Fin del Proceso

