



DGTIC UNAM

DIRECCIÓN GENERAL DE CÓMPUTO Y
DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN
Y COMUNICACIÓN

Universidad Nacional Autónoma de México

Dirección General de Cómputo y de Tecnologías de Información y Comunicación

PROTOCOLO DE ACTUACIÓN EN CASO DE INCENDIO



1. INTRODUCCIÓN

Dentro de las contingencias de seguridad, sin lugar a duda la más peligrosa es en la que se ve involucrado el fuego, no sólo por el daño devastador que provoca el calor abrasante, sino por la cantidad de gases tóxicos que emiten los diferentes materiales que sirven como combustibles; es bien sabido que la mayoría de las personas que perecen en un incendio es por intoxicación más que por quemaduras, sin restarles relevancia.

Es muy importante para la comunidad DGTIC, conocer el perímetro de sus instalaciones, identificando peligros potenciales relacionados con incendios, como pueden ser: fábricas, talleres, bodegas, ferreterías, tortillerías, mercados o puestos que utilicen gas butano para la preparación de alimentos. Todas las instalaciones de la DGTIC deben de contar con al menos dos extintores de buena capacidad para fuego tipo A, B y C, y una persona capacitada para su uso; el dispositivo contra incendios debe de revisarse y dar mantenimiento por lo menos una vez al año, debe de estar colocado en un lugar especial, de fácil acceso y bien identificado.

Existen diversas circunstancias en que nos vemos inmersos en accidentes y es importante tener la capacidad de tomar decisiones que salven vidas. Por ello, se deben conocer los pasos a seguir para brindar una atención pronta y oportuna a las personas que en su momento la requieran.

2. OBJETIVOS

Se plantean tres objetivos:

- Salvaguardar la integridad física de la comunidad universitaria.
- Garantizar la continuidad de las actividades educativas, científicas y culturales.
- Proteger el patrimonio universitario, sus instalaciones, bienes y su acervo cultural y científico.

3. ALCANCE

Este documento es de aplicación exclusiva para la DGTIC.

4. PARTICIPANTES

- Comunidad Universitaria: alumnos, personal académico y administrativo.
- Titular de la DGTIC, Jefe de Unidad Administrativa, Delegados Administrativos y/o Secretario de la Comisión Local de Seguridad.
- Unidad Jurídica de la DGTIC, Brigadistas de Seguridad, Dirección de Protección Civil, Bomberos, Dirección de Seguridad Universitaria, Dirección General de Análisis, Protección y Seguridad Universitaria (DGAPSU).

5. CAPACITACIÓN

Se recomienda capacitar y actualizar permanentemente al personal operativo y de toma de decisiones de la DGTIC que toman una función protagónica en la actuación de este protocolo, a través de la Dirección General de Análisis, Protección y Seguridad Universitaria o las Unidades de Protección Civil locales en los siguientes temas:

- Evacuación parcial o total, repliegue y delimitación de las zonas acordonadas.
- Primeros Auxilios, RCP y auxilios psicológicos.
- Evacuación para personas con discapacidad.
- Manejo de extintores.
- Identificación de fuentes de incendio.
- Conocimientos que permitan al personal operativo realizar un diagnóstico rápido y acertado en beneficio de la comunidad DGTIC y sus instalaciones.

6. TÉRMINOS Y DEFINICIONES

Incidente. Es un evento anormal que se presenta durante el desarrollo de una actividad laboral y que conlleva un riesgo potencial de lesiones o daños materiales.

Incendio. Fuego de grandes proporciones que se desarrolla sin control en tiempo y espacio, al que le siguen daños materiales y que puede causar lesiones, pérdidas humanas y deterioro al ambiente.

Fuego en fase inicial o incipiente. Se refiere a la producción de fuego en pequeña magnitud que puede ser controlado o dominado de forma directa, rápida y sencilla, sin

necesidad de recurrir a la colaboración de terceros y haciendo uso de los sistemas de protección existentes en la dependencia.

Agente extinguidor. Sustancia que tiene propiedades físicas o químicas para apagar el fuego. Los agentes pueden actuar de cuatro modos o como una combinación de ellos:

- Por enfriamiento (contra el calor).
- Por sofocación (aislando el combustible del comburente, oxígeno o aire).
- Eliminación del combustible.
- Actuando directamente como inhibidor sobre la reacción química.

Extintor. Equipo portátil contra incendio.

Cómo usarlo:

- Desmontarlo de su base, sujetarlo de la manija y mantenerlo en posición vertical.
- Transportarlo en posición vertical.
- Colocarlo en el piso a una distancia prudente del incendio.
- Jalar el perno de seguridad.
- Dirigir la manguera a la base del fuego, apretar la manija y hacer un movimiento de vaivén para barrer el fuego.
- Acostar el extintor cuando esté vacío.
- Cerciorarse de que el fuego esté completamente apagado.

Evacuación. Acción de desalojar a las personas que se encuentran en un lugar particular para evitarles daños.

7. ESTRUCTURA ORGANIZATIVA PARA LA ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR INCENDIO

La DGTIC cuenta con la Comisión Local de Seguridad que funge como Comité Interno de Protección Civil y sus brigadas específicas para la atención de emergencias. A partir de lo anterior, queda establecido que cuando llega a ocurrir una emergencia, primeramente, es atendida por el personal de Vigilancia en turno o Comité Interno de

Protección Civil, en caso de ser necesaria una evacuación. Según la gravedad de la emergencia, estas áreas responsables solicitarán ayuda externa a los Bomberos o Protección Civil. Es importante identificar las funciones de todas las figuras protagónicas y tener a la mano los números telefónicos de las autoridades de Protección Civil, Bomberos, Cruz Roja y brigadas de rescate.

8. POSIBLES CAUSAS QUE PROVOCAN LOS CONATOS DE INCENDIO

- Cortos circuitos.
- Fugas en las instalaciones de gas.
- Por acumulación de basura o hierba.
- Manejo inadecuado de líquidos inflamables.
- Riesgos externos.
- Descuidos del personal que hace uso de las instalaciones.

9. MEDIDAS PREVENTIVAS

- El personal responsable de cada sede de la DGTIC, debe realizar recorridos constantemente en cada uno de los recintos, para detectar factores de riesgo que puedan provocar un incendio, teniendo más control en aquellas que representen un mayor peligro en generarlo (planta eléctrica, cocinas, cuartos de máquinas, talleres, laboratorios, etc.).
- Mantener la carga de combustible adecuada de los ambientes más críticos y considerar los niveles de seguridad.
- Capacitar al personal en el uso de equipos contra incendio.
- Realizar seguimiento a los equipos contra incendio con el fin de verificar el estado general, la fecha de vencimiento, la pertinencia del equipo y otros aspectos que se considere importantes. Este tipo de equipo debe estar en lugares visibles y de fácil acceso.
- Hacer un inventario de las instalaciones eléctricas defectuosas o sobrecargadas y corregir estas situaciones.

- Todos los trabajadores deben conocer o tener identificado un lugar con el número telefónico de los bomberos (calcomanías, gafetes, carteles).
- Realizar reporte oportuno de cualquier anomalía que pueda generar una emergencia.
- Mantener limpias las áreas, los incendios no empiezan ni se propagan con la misma facilidad.
- Cerrar las llaves de los equipos de gas al retirarse de la unidad.
- Revisar con regularidad el sistema de suministro de agua del sistema contra incendios.
- Prohibido fumar dentro de las instalaciones.
- Las instalaciones eléctricas adaptadas en festividad navideña deben apagarse durante la noche.
- Señalizar las rutas de evacuación principal y alterna, todas deben estar libre de obstáculos.
- Evitar almacenar productos inflamables.
- No sobrecargar las conexiones eléctricas.
- Por ningún motivo jugar con agua cerca de las instalaciones eléctricas.
- No sustituir los fusibles por alambres o monedas.

¡PARTICIPA!

DEBEMOS RECORDAR QUE LOS SIMULACROS SALVAN VIDAS

10. DURANTE EL FUEGO

- Se detecta el fuego incipiente.
- Las personas que se encuentren en el lugar de fuego, de ser posible:
 - Persona 1. Usar extintor para atacar el fuego incipiente.
 - Persona 2. Coordinar el desalojo del inmueble. La población debe apoyar el desalojo de manera ordenada, con calma y cuidado.

- En caso de humo intenso, proteger las vías respiratorias con un pañuelo húmedo.
- De ser necesario, arrastrarse por el suelo para aprovechar mejor el aire.
- A medida que se van atravesando puertas asegurarse de que queden cerradas.
- Alejarse de ventanas y otras estructuras de vidrio.
- La población deberá concentrarse en una zona de menor riesgo, alejada del fuego.
- Persona 3. Dar aviso sobre el fuego al personal de Vigilancia, Protección Civil Interna o Brigada de Seguridad.
- Acordonar el área siniestrada para evitar mayores incidentes.
- ¿Se controló el fuego incipiente?
 - Sí, esperar indicaciones de los servicios de emergencia.
 - No, personal de Vigilancia, Protección Civil Interna o Brigada de Seguridad se mueve hacia la zona de menor riesgo y esperan a que los Bomberos lleguen al lugar.
- Después de sofocar el fuego, el cuerpo de Bomberos y la Brigada de Seguridad revisan el inmueble y autorizan o no el regreso a las instalaciones.
- La Comisión Local de Seguridad informará a la comunidad sobre lo acontecido y publicará las instrucciones necesarias en las páginas oficiales de la DGTIC y demás dependencias universitarias.

Acciones a seguir si las ropas de alguna persona se queman

- No permitas que salga corriendo.
- Haz que se acueste en el suelo y se cubra con las manos la cara y el cuello.
- Hazla rodar lentamente sobre el suelo, envuélvela con una tela o saco grueso para extinguir las llamas.
- Colócala en un sitio ventilado y fuera de peligro. Solicita ayuda a los servicios médicos de emergencia.

Medidas generales de atención

- Mantenga la calma, el pánico se contagia, evite gritar o realizar acciones que expresen pánico.
- Si en el momento del fuego incipiente o durante el desalojo del edificio observas que se produjeron derrames o hay personas lesionadas, comunícalo de inmediato al Vigilante, Protección Civil o Brigadistas.
- Evita dejar objetos como mochilas, bolsas o cualquier otra cosa en las rutas de evacuación que obstruyan los pasillos, salidas y salidas de emergencia.
- No utilizar el elevador.

TU SEGURIDAD ES LO MÁS IMPORTANTE
NO INTENTES ACTOS HERÓICOS

11. DESPUÉS DEL FUEGO

- Mantenerse alejado del área de riesgo porque el fuego puede avivarse.
- Evitar propagar rumores y tampoco hacer caso de ellos.
- No interferir en las actividades de los bomberos y rescatistas.
- Poner atención a las indicaciones de los Bomberos, autoridades de Protección Civil y Brigadistas de Seguridad.

Actuación del Personal de Vigilancia ante la preservación del lugar

- Mantener alejado del lugar del incidente a los miembros de la comunidad DGTIC para salvaguardar su integridad física.
- A solicitud expresa de la Comisión Local de Seguridad y/o Brigadas de Seguridad, proporcionar el apoyo que se le solicite.
- No entorpecer las labores de las autoridades universitarias.

12. MEDIDAS DESPUÉS DE LA PRESERVACIÓN DEL LUGAR

El Titular de la DGTIC, el Jefe de Unidad Administrativa o Delegado Administrativo y su equipo de trabajo, informarán a la comunidad la magnitud de los daños y las acciones a seguir para permitir el regreso a la normalidad. Las instrucciones se publicarán en las páginas oficiales de la DGTIC y demás dependencias universitarias.

Las autoridades correspondientes (Bomberos, Protección Civil) deben evaluar los daños y realizar un reporte escrito oficial, mismo que será enviado al responsable titular del inmueble (Director).



TELÉFONOS DE EMERGENCIA

CIUDAD UNIVERSITARIA

	55 5616 0523
	55 5616 9071
Central de Atención de Emergencias	55 5616 1288
	55 5616 2390
	55 5616 0914
	55 5622 6552
Protección Civil	55 5622 6557
	55 5616 1560
Bomberos	55 5622 0565
	55 5622 6464
Línea de Reacción Puma	55 5616 1922
	55 5616 0967
	55 5622 0140
Dirección General de Atención a la Salud (Centro Médico Universitario)	55 5622 0202
	55 5622 0127
Sistema de Orientación en Salud	55 5622 1284
	55 5622 1286
Secretaría de Prevención, Atención y Seguridad Universitaria	55 5622 6470
	55 5665 0403
Dirección General de Análisis, Protección y Seguridad Universitaria	800 2264 725
Denuncia Universitaria	

CIUDAD DE MÉXICO



Locatel	55 5658 1111
Protección Civil	55 5683 2222
Bomberos (Estación central)	55 5768 3700 55 5768 3477
Sistema de Aguas	55 5654 3210
Cruz Roja	55 53 95 11 11
Unidad de Contacto del Secretario de Seguridad Ciudadana	55 5208 9898
Denuncia anónima	089