



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
SISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD
DIRECCIÓN GENERAL DE INCORPORACIÓN Y REVALIDACIÓN DE ESTUDIOS.

Sistema de Gestión de la Calidad – Catálogo de servicios Proceso de Bienes y suministros



	Nombre	Función	Firma
Elaboró	L.C. Daniela Álvarez Jiménez	Responsable del Proceso de Bienes y Suministros	
Revisó	Lic. Carlos Valdez Uriza	Responsable Del Departamento De Presupuesto Y Contabilidad	
Autorizó	L.C. Liliana Gómez Pérez	Jefe De Unidad Administrativa	

1. OBJETIVO DEL CATÁLOGO

Dar a conocer los servicios que proporciona la unidad administrativa, a través del proceso de Bienes y Suministros. Este catálogo precisa quiénes son los usuarios y qué requisitos deben cumplir para que se les brinde el servicio, indica también cuándo y qué se entregará como servicio.

El proceso de Bienes y Suministros administra la adquisición, suministro y resguardo de los bienes e insumos, verifica que los servicios solicitados se proporcionen en apego a la normatividad aplicable, a fin de satisfacer las necesidades de los usuarios, para contribuir al cumplimiento de las funciones sustantivas de la **DIRECCIÓN GENERAL DE INCORPORACIÓN Y REVALIDACIÓN DE ESTUDIOS**, en la perspectiva de una mejora continua.

2. LISTADO GENERAL DE SERVICIOS

TIPO DE SERVICIO	SERVICIO		TIEMPO DE RESPUESTA EN DÍAS HÁBILES		
			INTERNO	EXTERNO	TOTAL PARA EL USUARIO
Adquisición de servicios, bienes e insumos	Nacionales	Papelería artículos de oficina y consumibles	5 días para contar con la cotización y establecer la fecha compromiso de entrega.	Sujeto a la cotización y condiciones de entrega	
		Artículos de fabricación especial	10 días para contar con la cotización.	Sujeto a la cotización y condiciones de entrega	
		Mobiliario, equipo instrumental y de cómputo	5 días para contar con la cotización.	Sujeto a la cotización y condiciones de entrega	
Suministro de insumos y materiales	Insumos y materiales de uso recurrente		3 días. (Entrega de insumos y materiales los días lunes a viernes hábiles)	3 días sujeto a la disponibilidad de los artículos del catálogo de proveeduría.	
Control de bienes inventariables	Baja de bienes muebles		8 días hábiles	8 días hábiles	
	Reasignación de bienes inventariables		3 días	3 días	